ORZAMENTO 2027

Ilustre Colexio da Avogacía de Santiago de Compostela



MEMORIA

1. Introdución

O Estatuto do Ilustre Colexio da Avogacía de Santiago de Compostela establece, no seu artigo 69.s), entre as atribucións da Xunta de Goberno a de "redactar os orzamentos e render contas anuais".

O artigo 97 recolle que na segunda xunta xeral ordinaria (segunda do ano) se dará lectura e se aprobará, se procede, o orzamento formado pola Xunta de Goberno para o seguinte ano.

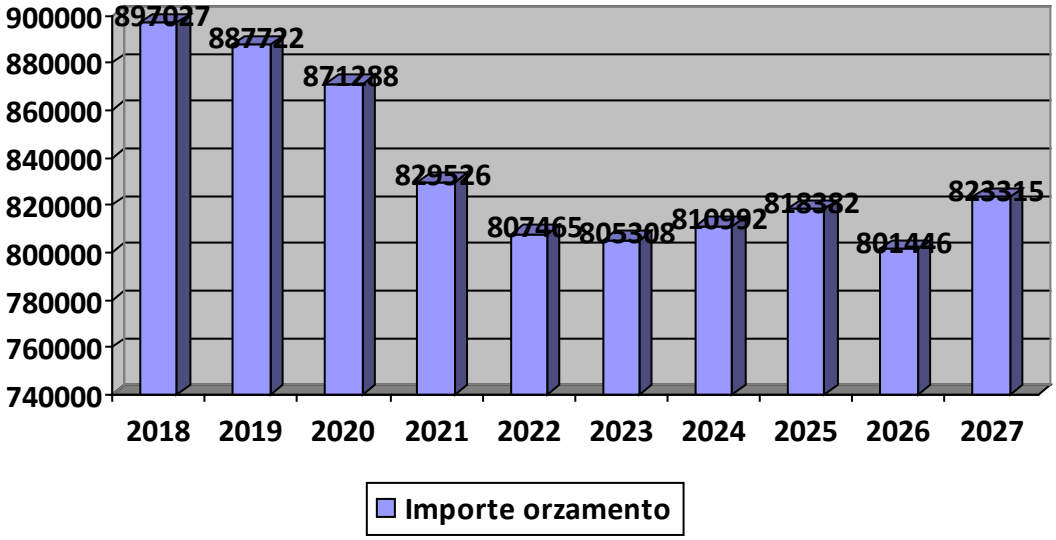
O proxecto de orzamento do Ilustre Colexio da Avogacía de Santiago de Compostela para o exercicio 2027, que se presenta e se somete á aprobación da Xunta Xeral Ordinaria, supón a valoración económica das actividades que esta institución ten previsto desenvolver durante o próximo exercicio.

Este orzamento, tanto na súa forma coma no seu contido, representa a vontade de seguir avanzando na modernización do Colexio da Avogacía, nos seus mecanismos de xestión e, sobre todo, en adaptar a súa infraestrutura ás novas tecnoloxías co fin de contribuír á súa dixitalización. Cobra centralidade o gasto destinado á formación continua dos colexiados ou o investimento en recursos telemáticos (bases de datos na web, notificacións electrónicas, sede electrónica e Colaboweb).

O proxecto de orzamento para o exercicio 2027 foi confeccionado consonte as normas de adaptación do Plan xeral de contabilidade e as normas de información orzamentaria de entidades sen ánimo de lucro.

Este orzamento é continuísta e elabórase a partir do resultado do peche previsto do exercicio anterior. O criterio xeral de partida baséase no incremento dos gastos e ingresos segundo o IPC medio previsto para o exercicio orzado. Non obstante, analízase cada partida contable de ingresos e gastos para determinar se ese criterio xeral é valido. O seu obxectivo básico é garantir as prestacións dos servizos que ofrece o Colexio, de acordo coas fontes de financiamento coas que contamos, destacando os traballos e os investimentos que se realizarán no ámbito da formación continua (fomentando a formación en liña) dos colexiados e das novas tecnoloxías.

Evolución orzamento nos 10 últimos anos:

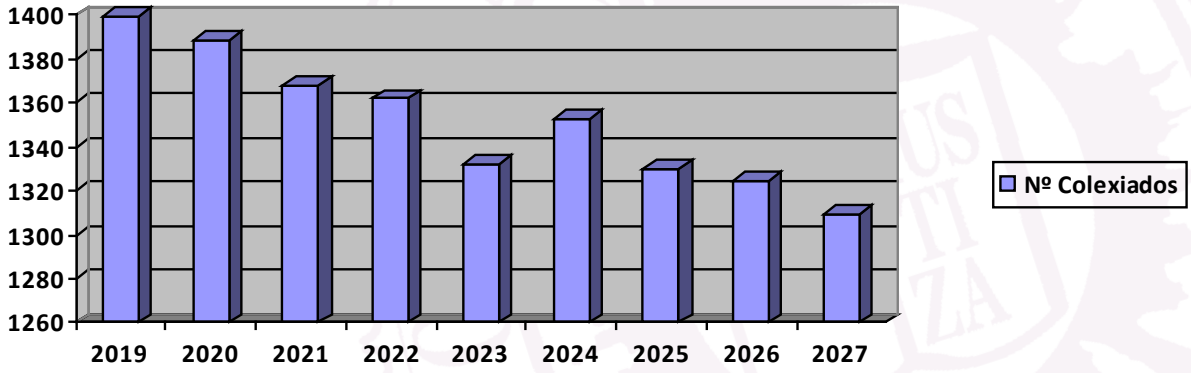


2. Censo colexial

A 02.11.2026 o censo total de colexiados é de 1.309, desagregado da seguinte forma:

- Exercentes residentes: 807
- Non exercentes: 486
- Non residentes: 16

Evolución censo colexiados nos 10 últimos anos:



3. Cotas colexiais

a) Cotas periódicas trimestrais (art. 110.e) do Estatuto sobre "recursos ordinarios")

As cotas trimestrais periódicas **supoñen un 61,79 % dos ingresos ordinarios** deste colexio.

Un ano máis, dende o ano 2014, estas **cotas non sufrirán ningún incremento** (nin tan sequera o incremento do IPC), **o que equivale a unha rebaixa de arredor do 35 %** dende o 2015 (IPC desde o 2015 o 2026). Para o 2027 serán as seguintes:

— Exercentes residentes: 123,11 €/trimestre

— Non exercentes: 57,03 €/trimestre
— Exercentes/Non exercentes non residentes: 43,12 €/trimestre

Os novos colexiados exercentes (primeira incorporación) e menores de 35 anos, terán unha bonificación do 50 % da cota periódica durante o primeiro ano.

Os colexiados exercentes residentes maiores de 75 anos, e que así o soliciten, estarán exentos da cota colexial.

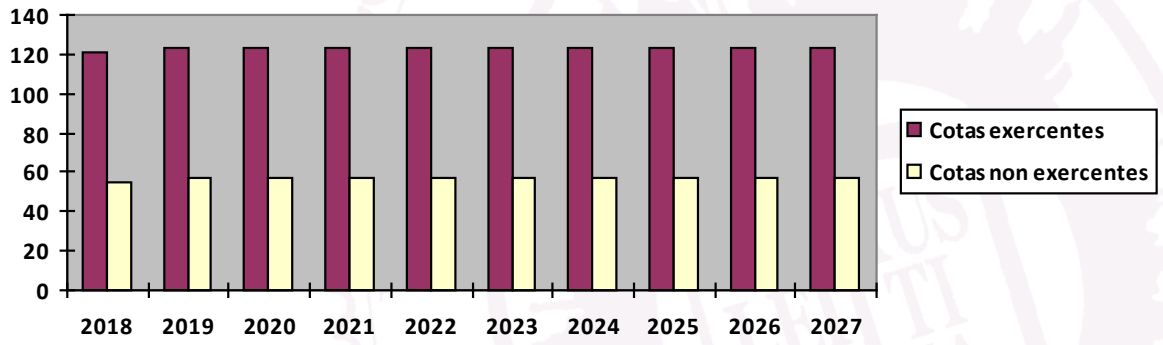
b) Cota de incorporación (art. 110.b) do Estatuto)

É a cota que aboará o colexiado para tramitar a súa incorporación ao Colexio. Tras o estudo/ auditoría realizada para fixar os custos da tramitación do dito expediente, a cota fixouse en 300 euros. Para este ano 2027 manterase esta cota.

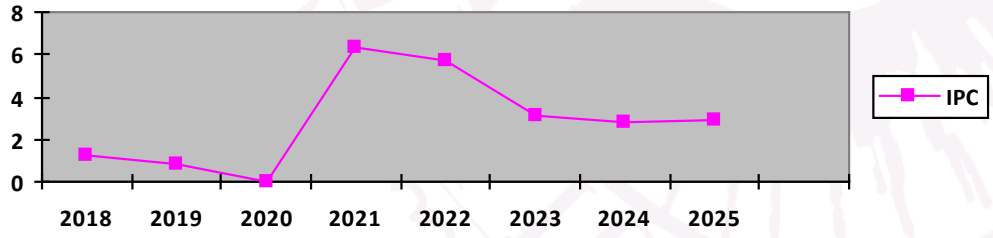
– Cota de incorporación: 300 € exercentes / 150 € non exercentes

Estarán exentos do pagamento desta cota os solicitantes que figuran colexiados en calquera colexio da avogacía do Estado e que pagasen unha cota de incorporación igual ou superior á fixada neste colexio; se fose menor, terían que aboar a diferenza.

Evolución cotas colexiais nos 10 últimos anos:



As cotas periódicas trimestrais **non sufriron ningún incremento dende o 2014.**



O incremento IPC desde o 2015 ao 2026 está arredor dun 35 %.

4. Outros dereitos colexiais

a) Dereitos económicos pola emisión de ditames.

Informes ou periciais en materia de honorarios para taxacións de custas ou procedementos xudiciais de reclamación de honorarios (art. 110.d) do Estatuto).

— De acordo co establecido no artigo 61 do Estatuto colexial, establécese a contía dos dereitos económicos pola emisión de informes para taxacións de custas nun 2 % da minuta resultante, cun mínimo de 60 euros e un máximo de 300 euros, máis o IVE correspondente.

— Pola emisión de ditames como probas periciais (por petición do xulgado), establécese un 20 % da escala tipo sobre o importe da minuta resultante, cun mínimo de 60 euros e un máximo de 1.800 euros, máis o IVE correspondente.

b) Dereitos económicos por expedición de certificados (art. 110.c) do Estatuto):

— 12 € máis IVE por certificado

Os nosos colexiados estarán exentos de pagar esta cantidade se no momento de solicitar os certificados están en situación de alta neste colexio e estes se refiren só aos seus datos sobre colexiación ou quenda de oficio, sempre e cando estean ao día no pagamento das súas obrigas colexiais.

c) Contas de correo electrónico.

Dende o mes de setembro de 2025, o CGAE estableceu o pagamento dunha cantidade por cada licenza do servizo de correo electrónico corporativo que ofrece: 16 € + IVE por cada colexiado/a dado/a de alta neste servizo. O Colexio ten asignadas **223 licenzas**, o que supón un **gasto anual de 3.568 euros máis IVE**. O custo das devanditas licenzas será repercutido a cada colexiado/a dado/a de alta neste servizo (16 €/ano).

d) Servizo de conciliación/mediación MASC.

Dende o mes de abril de 2025, coa entrada en vigor da Lei 1/2025, do 2 de xaneiro, de medidas en materia de eficiencia do Servizo Público de Xustiza, implantouse no Colexio o Servizo MASC ICAS, que estableceu as seguintes tarifas polos labores de xestión colexial:

1. Solicitude: 30 € + IVE
   - Inicio do expediente
   - Notificación á parte contraria por sede electrónica

Se a persoa solicitante quere que a notificación se realice por burofax coa certificación do contido, terá que aboar a maiores, en concepto de suplido, o custo facturado por Correos.

2. Xestión do expediente e designación
   - Certificación de non aceptación o MASC: 30 €
   - De aceptarse o MASC, designación do/a profesional e certificación dos acordos de:
     - Conciliación: 30 € + IVE
     - Mediación: 80 € + IVE

5. Póliza de responsabilidade civil

A póliza do seguro de responsabilidade civil, que este colexio como tomador ten contratada nas últimas anualidades coa aseguradora Allianz (corretoría Aon) para asegurar a responsabilidade civil dos nosos colexiados, representa un dos maiores gastos deste colexio. Para este exercicio a cobertura e as primas son as seguintes:

- Cobertura: 450.000 € por sinistro
- Franquía: 500 € os 2 primeiros sinistros; 1500 € o terceiro e seguintes
- Número de colexiados de alta (a 03.11.2026): 651 (633 exercentes e 18 non exercentes)

Subvención do colexio: O ICASC como en exercicios anteriores subvenciona esta póliza coa cantidade de **100.000 euros anuais**, que son repartidos de maneira proporcional entre todos os asegurados. Este importe aparece xa descontado nos dous cargos da prima que se realizan cada seis meses.

- **Gasto**: partida 625.1 -1.2.a – Seguro de responsabilidade civil: 201.138 € (prima neta anual) + 4.000€ do seguro de accidentes (Total **205.138** €)
- Ingreso: partida 721.6 – 1.1.d) – cotas seguro responsabilidade civil: 105.138 €

A diferenza entre o gasto e o ingreso (100.000 €) corresponde á subvención do colexio.

Seguro de accidentes: Esta póliza incorpora ademais un seguro de accidentes para os colexiados asegurados, que ten un custo duns 6 euros por ano aproximadamente por cada asegurado.

6. Outros Seguros

- Seguro de **decesos** para menores de 65 anos. Cobertura (pago único) de 3.000 euros. Subvencionado polo Colexio ao 100 %. Custo anual de 5.400 euros.
- Seguro de **accidentes** para letrados/as de garda da Quenda de oficio. Seguro de accidentes para o día de garda das listas de asistencia ao detido e violencia de xénero. Subvencionado ao 100 % polo Colexio. Custo anual de 600 euros aprox.
- Póliza de **ciberseguridade**. Custo anual de 507 euros.
- Póliza de **directivos e administradores**. Custo anual de 732 euros.
- Póliza **seguro local** sede principal. Custo anual de 1.980 euros.

7. Deber de estar ao corrente nas obrigas económicas colexiais para a concesión de subvencións, axudas ou bolsas, e para a exención de dereitos colexiais.

O Estatuto xeral da avogacía española establece:

Artigo 87.b): [Son obrigas dos colexiados:] Estar ao día no pagamento das cotas colexiais ordinarias e extraordinarias.

Artigo 12.1c): [A condición de colexiado perderase:] Pola falta de pagamento de doce mensualidades da cota obrigatoria a cuxo pagamento estivese obrigado.

Artigo 125.f): [Son infraccións graves dos profesionais da avogacía:] A falta de pagamento das cotas colexiais, sen prexuízo da baixa no colexio polo dito motivo.

A Xunta de Goberno, malia ter presente que a falta de pagamento de cotas deste colexio representa unha porcentaxe pequena e minoritaria, considera que é un prexuízo para os

demais compañeiros que están ao corrente nas súas obrigas económicas colexiais, polo que, sen prexuízo da apertura dos correspondentes expedientes disciplinarios e reclamacións xudiciais para os casos de non pagamento, acorda por unanimidade que a partir da data do presente acordo aqueles colexiados que non estean ao corrente no pagamento de todas as súas obrigas económicas colexiais (cotas colexiais ordinarias e extraordinarias, dereitos colexiais pola emisión de ditames de honorarios, de certificacións, cotas da prima do seguro de RC, correo electrónico corporativo etc.), non poderán beneficiarse de ningunha subvención, axuda, bolsa ou exención de dereitos colexiais que este colexio conceda aos seus colexiados.

Así, polo tanto, para poder optar á subvención que o colexio concede para o pagamento da prima do seguro de RC (50 % do custo total), as bolsas para asistir a cursos ou xornadas, a exención do pagamento de dereitos colexiais pola emisión de certificacións etc., o colexiado ou colexiada deberá estar ao corrente no pagamento das súas obrigas económicas colexiais no momento de aplicar tales beneficios.

8. Comisión de control orzamentario

Créase unha comisión de control orzamentario, que estará integrada polo tesoureiro, o secretario técnico-xerente e o traballador do Colexio encargado da contabilidade. Esta comisión será a encargada de informar a Xunta de Goberno do grao de execución do orzamento trimestralmente.

9. Transferencias de crédito/modificacións orzamentarias

A LXP autoriza transferencias de crédito ou modificacións orzamentarias nos seguintes supostos:

a) Transferencias de crédito.

Modificacións que permiten trasladar créditos dunha aplicación orzamentaria a outra dentro do mesmo orzamento, transferencias de crédito entre aquelas partidas con remanente que non se vai executar na súa totalidade a outra partida que carece de fondos suficientes.

b) Ampliación do crédito.

Ampliación de créditos xa existentes no orzamento. Débense xustificar con base en necesidades xurdidas despois da aprobación do orzamento e deberán ir sempre a cargo ao remanente de tesourería de exercicios anteriores.

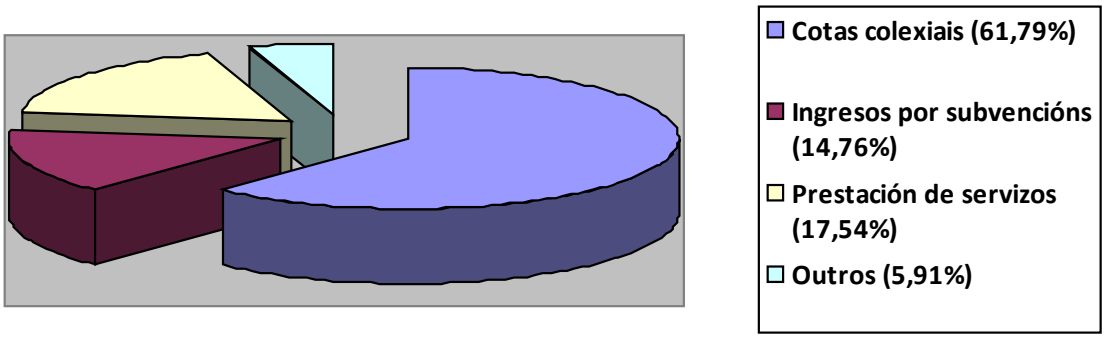
c) Crédito extraordinario/suplemento de créditos.

Aumento nos créditos de gasto que non estaban contemplados inicialmente no orzamento para atender novas necesidades ou circunstancias imprevistas, cando xurda a necesidade urxente de realizar o gasto para o que non existe crédito orzado. O novo gasto deberá sempre ir a cargo do remanente de tesourería de exercicios anteriores.

Estas transferencias, ampliacións ou créditos extraordinarios **deberán ser aprobadas pola Xunta de Goberno** mediante acordo debidamente xustificado e co informe previo da comisión de control orzamentario, que deberá xustificar tamén a necesidade do dito gasto.

Memoria económica

Estado de ingresos. Total ingresos: 823.315 €



1) Ingresos propios

1.1) Prestación de servizos:

1.1a) Ditames e informes. Esta partida increméntase debido ao aumento do número de informes emitidos como consecuencia do elevado incremento das impugnacións de taxacións de custas nos procedementos bancarios (gastos hipotecarios, nulidade de condicións xerais de contratación de tarxetas e préstamos). Estímase que durante o ano 2027, se se mantén a tendencia do 2026, se realizarán arredor de 900 informes, dos que estimamos que se cobren en torno ao 80 %:..... **45.000 €**

1.1b) Cursos e xornadas. Órzase unha cantidade de **1.000 euros**, xa que é política deste colexio que os cursos sexan gratuítos para os nosos colexiados/as.

1.1c) Outros ingresos. Nesta partida órzase o recadado polas máquinas expendedoras da sala de togas dos xulgados e os ingresos derivados do servizo de fotocopias e venda de produtos *merchandising* (paraugas, mochilas...), así como o recadado pola xestión colexial dos MASC:..... **4.886 €**

1.1d) Seguro de responsabilidade civil. Nesta partida contabilízase o recadado polo cargo do recibo da póliza do seguro de responsabilidade civil, unha vez descontada a subvención do colexio:..... **105.138 €**

1.1e) Punto de información catastral. Ingresos por este concepto:.....**600 €**

1.1f) Mantemento contas de correo icasantiago.....**2.816 €**

1.2) Cotas colexiais:

Un ano máis as cotas colexiais non sofren ningún incremento (nin o derivado do IPC).

1.2.a) Cota de entrada. Estímanse unhas 18 altas novas: 300 € x 18 =.....**5.400 €**

1.2.b) Cotas periódicas trimestrais..... **503.395 €**

Exercentes: 123,11 €

Non exercentes: 57,03 €

Non residentes: 43,12 €

(Os novos colexiados exercentes -primeira incorporación- e menores de 35 anos, terán unha bonificación do 50 % da cota periódica durante o primeiro ano. Os colexiados exercentes residentes maiores de 75 anos estarán exentos da cota colexial.)

1.3) Ingresos por subvencións:

1.3.a) Infraestrutura da quenda de oficio:..... **95.000 €**

A Xunta de Galicia aboará un 8 % do facturado no ano anterior por todos os conceptos (quenda e asistencias). Polo tanto, calculando o 8 % do facturado nos tres primeiros trimestres de 2026 e o cuarto de 2025, resulta unha cantidade aproximada para o 2026 de 95.000 euros.

1.3.b) Subvención da Xunta de Galicia (fomento do galego):..... **19.000 €**

Tras a prórroga do convenio un ano máis coa Secretaría Xeral da Lingua, concédese unha subvención de 19.000 euros para sufragar a nómina do asesor lingüista.

1.3.c) Outras subvencións (Xunta de Galicia e Concello):..... **7.600 €**

Para o ano 2026 prevese a sinatura e prórroga dos seguintes convenios:

Concello, vía previa:	2.000 €
IGVS:	3.600 €
Formación en violencia de xénero e agresións sexuais:	2.000 €

2) Ingresos financeiros

2.1 Xuros de contas: .....**13.500 €**

Remuneración de contas correntes e depósito na Mutualidad (cun rendemento medio do 3,5 %).

3) Outros ingresos

3.1 Varios

3.1.a) San Raimundo: .....**8.000 €**

Nesta partida contabilízase a parte que aboan os colexiados/as que asisten aos actos e cea de San Raimundo.

3.1b) Outros ingresos:..... .....**8.500 €**

Nesta partida contabilízanse os ingresos derivados dos convenios e contratos de patrocinio:

Convenio de patrocinio coa editorial VLex:	1.500 €
Convenio de patrocinio con Mutualidad:	4.000 €
Convenio de patrocinio con Aon (SRC):	3.000 €

3.1c) Venda de códigos e outros:..... **2.500 €**

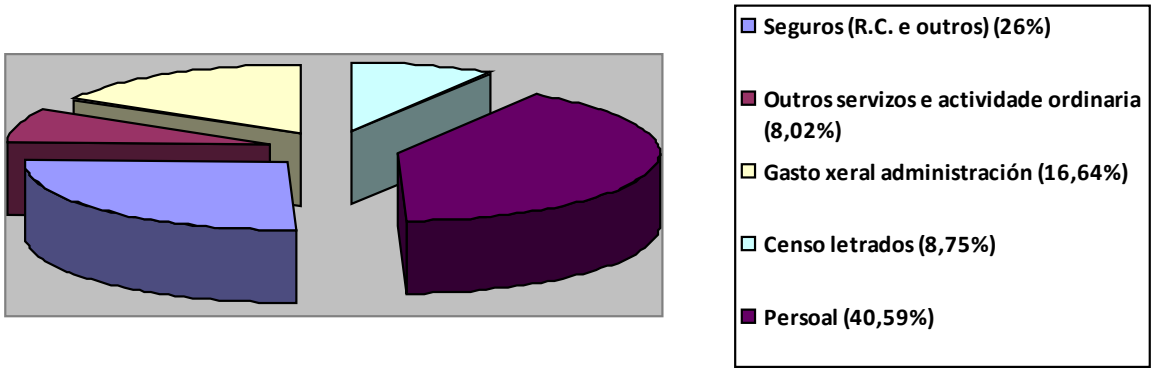
Ingresos pola venda de códigos e outros manuais en coedición con distintas editoriais xurídicas.

3.2 Patrocinios e publicidade

3.2a) Publicidade en guía e revista: .....**980 €**

Ingresos polos anuncios de distintas empresas na guía colexial e na revista

Estado de gastos. Total gastos: 823.315€



1) Servizos e actividades:

1.1) Actividade ordinaria

1.1.a) Actos corporativos organizados polo colexio:..... **22.000 €**

Nesta partida órzase o gasto de todos aqueles actos corporativos organizados polo colexio (actos de entrega de medallas, xuras de novos letrados, entrega de diplomas a letrados de máis de 25 anos de exercicio, actos festividade San Raimundo etc etc..).

1.1.b) Actos corporativos non organizados polo colexio: ..... **4.000 €**

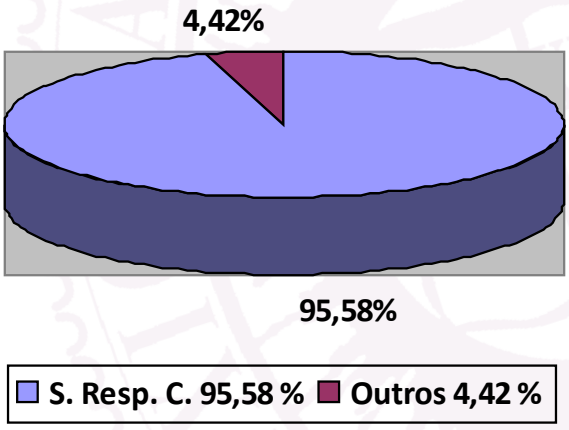
Nesta partida órzanse os gastos que se ocasionen pola participación ou asistencia deste colexio a actos organizados por outras institucións, gastos de representación pola función atribuída ao decano é á Xunta de Goberno en virtude dos artigos 66, 69 e 7.a) dos estatutos colexiais, así como as matrículas, desprazamentos colexiais, aloxamento, así como bolsas a colexiados

1.2) Seguros

Total presupostado: 214.672 €

-Seguro R.C.: 95,58%

-Outros: 4,42% (Decesos 2,25. Accidentes gardas TO 0,28. Ciber risco 0,24, Administradores e directivos 0,34. Seguros Local 1,05)



1.2.a) Seguro de responsabilidade civil e accidentes:..... **205.138 €**

Nesta partida órzase o gasto/custo da póliza do SRC e do seguro de accidentes.

Póliza SRC: 201.138 €

Póliza do seguro de accidentes: 4.000 €

1.2.b) Outros seguros:..... **1.239 €**

Gasto correspondente a outras pólizas contratadas polo colexio.

Póliza de ciber risco: 507 €

Póliza de administradores, directivos e persoal: 732 €

1.2.c) Póliza de decesos / accidentes da quenda de oficio..... **6.000 €**

Gastos correspondentes ás dúas pólizas contratadas coa Mutualidad

Póliza de decesos: pagamento dunha cantidade de 3.000 euros para sufragar os gastos de deceso daqueles colexiados/as falecidos/as menores de 65 anos.

Póliza de accidentes das gardas da quenda: seguro de accidentes para os letrados/as de garda do servizo de asistencia a persoas detidas.

1.2.d) Prima do seguro do local e comunidade: ..... **2.250 €**

Gasto correspondente ao seguro do local (inclúe obras de arte) e o seguro da comunidade, que suman un total de 1.980euros. Máis o seguro da comunidade- edificio.

1.3) Outros servizos

1.3.a) Congresos e outras actividades:..... **18.000 €**

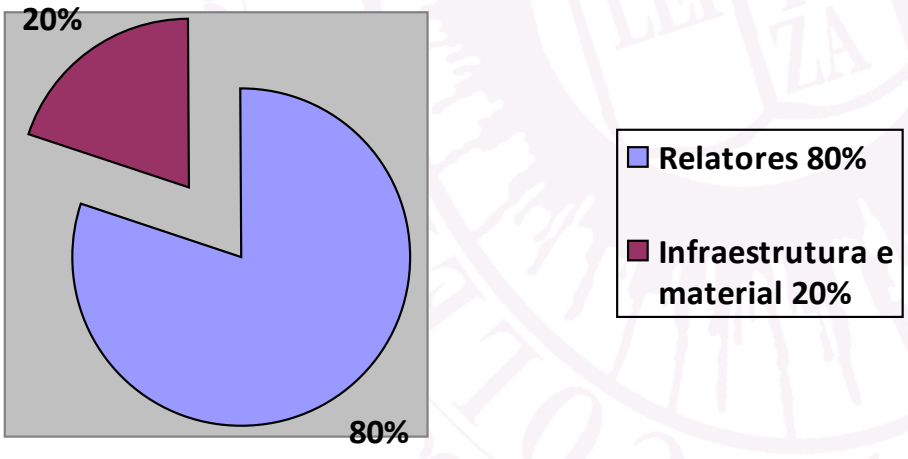
Nesta partida órzase o gasto para asistencia a congresos, xornadas e todas aquelas actividades non organizadas polo colexio, gastos de representación pola función atribuída ao decano é á Xunta de Goberno en virtude dos artigos 66, 69 e 7.a) dos estatutos colexiais (matrículas, desprazamentos, aloxamento etc.),así como bolsas a colexiados. Para o 2027 está prevista a celebración do **Congreso Nacional da Avogacía,** que se terá lugar en Toledo, polo que se incrementa esta partida.

1.3.b) Formación, xornadas, cursos e bolsas: .....**18.000 €**

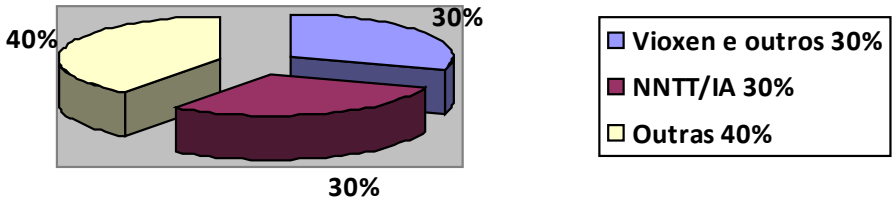
Gastos correspondentes á organización do colexio de xornadas, cursos etc. para a formación inicial e continua dos colexiados/as, así como bolsas que se poidan conceder a estes/as para a dita formación e para asistir a xornadas organizadas por outras institucións. Algunhas destas formacións están subvencionadas pola Xunta de Galicia (violencia de xénero).

Total gasto presupostado: 18.000€

- **Distribución do gasto:**



- **Distribución por materias:**
  - Formación continua, violencia de xénero, menores e delitos sexuais: 30%
  - Novas tecnoloxías, IA: 30%
  - Outras materias: 40%



Todos estes cursos organizados polo Colexio serán gratuítos para os nosos Colexiados.

1.3.c) Bolsas á EPX, máster en avogacía: ..... **1.500 €**

Bolsas que se conceden ao alumnado do Máster en Avogacía para realizar prácticas na sede administrativa da EPX (5 bolsas de 300 € cada unha).

2) Gastos xerais e de administración:

2.1) Servizos de profesionais independentes

2.1.a) Xestoría, gabinete de comunicación: .....**16.000 €**

Nesta partida órzanse os gastos correspondentes a: xestoría laboral e contable contratada polo colexio para a contabilidade, nóminas e seguridade social; gabinete de comunicación, que se encarga das redes sociais do colexio, da revista, da guía colexial e das notas de prensa.

2.1.b) Letrados, monitorios, vía previa, IGVS: .....**12.000 €**

Nesta partida órzase o gasto en profesionais letrados a partir dos convenios de vía previa do Concello e do IGVS. Tamén se inclúen os letrados que se seleccionan para os monitorios que se presentan para reclamar cotas colexiais sen pagar e os dereitos pola emisión de informes de honorarios sobre custas.

2.2) Gastos da sede do colexio

2.2.a) Reparación e conservación: .....**16.000 €**

Nesta partida órzanse os gastos de limpeza e os traballos de conservación dos dous locais do colexio.

Para a limpeza dos locais está contratada unha empresa externa (actualmente Limpezas Salgado). Custo mensual: 1. 156 € + IVE

2.2.b) Sistemas de seguridade: .....**650 €**

Inclúe o gasto do sistema de seguridade da sede principal contratada con Movistar Prosegur. Inclúe a alarma e a cámara de gravación das oficinas da entrada do local.

2.2.c) Auga e outros:..... **250 €**

Esta partida inclúe os gastos de consumo de auga, sumidoiro e lixo.

2.2.d) Electricidade:..... **9.500 €**

Nesta partida órzase o gasto en enerxía eléctrica. Trátase dun gasto elevado debido ao número de horas que temos abertas a sede principal e o número elevado de puntos de luz, ademais do consumo eléctrico da caldeira da calefacción durante os meses de inverno.

2.3) Gastos de oficina

2.3.a) Material de oficina: .....5.000 €

Nesta partida órzanse todos os gastos de material de oficina, tanto da sede principal como da oficina dos xulgados, onde os máis importantes corresponden con papelería e tinta de máquinas impresoras que non estean en rénting.

2.3.b) Mantemento informático do programa de xestión Colaboweb e mantemento correo .....**15.000 €**

Nesta partida órzase o gasto de mantemento do novo programa de xestión Colaboweb, tamén se contratará o servizo de factura electrónica Verifactura (10.683 €). Tamén se recollen nesta partida os gastos de mantemento das contas de correo icasantiago.org (4.317 €)

2.3.c) Gastos diversos: .....**3.000 €**

Nesta partida órzanse gastos diversos en relación co funcionamento da oficina: pagamento á empresa de prevención de riscos laborais; pagamento a Boel polo mantemento de extintores; pagamento dos gastos da comunidade do edificio; pagamento de man de obra de reparacións eléctricas etc.

2.3.d) Material informático:..... **3.000 €**

Órzase unha cantidade de 3.000 euros para renovar ou actualizar algunhas CPU e licenzas dos ordenadores das oficinas colexiais e das sedes dos partidos xudiciais.

2.4) Comunicacións

2.4.a) Mensaxería/Correos: .....**3.000 €**

Nesta partida órzase o gasto en Correos (ordinario, certificado con xustificantes de recepción) e da empresa de mensaxería (cada 15 días remítense á Dirección Xeral de Xustiza remesas coa documentación orixinal dos expedientes de xustiza gratuíta).

Esta partida contempla os gastos do servizo de MASC ICAS ao ter que remitir en ocasións os burofax correspondentes, así como os burofax que se remiten aos debedores dos informes de honorarios.

2.4.b) Telefonía:.....**4.950 €**

Nesta partida órzase todo o gasto relacionado coas comunicacións de teléfono e internet. O gasto desta partida estase a incrementar debido ao ancho de banda que o colexio necesita para as notificacións electrónicas e para realizar videoconferencias e formacións en liña dende a sede colexial.

2.5) Arrendamentos

2.5.a) Renting: .....**3.000 €**

Gasto correspondente ao servizo de rénting de dúas máquinas fotocopiadoras e de impresoras

2.6) Biblioteca, bases de datos web

2.6.a) Adquisición de libros: .....**2.500 €**

Nesta partida inclúese a adquisición de códigos e outras obras que se coeditan con distintas editoriais xurídicas. Estas obras véndense entre os colexiados/as con importantes descontos das editoriais, polo que se obtén un ingreso correspondente.

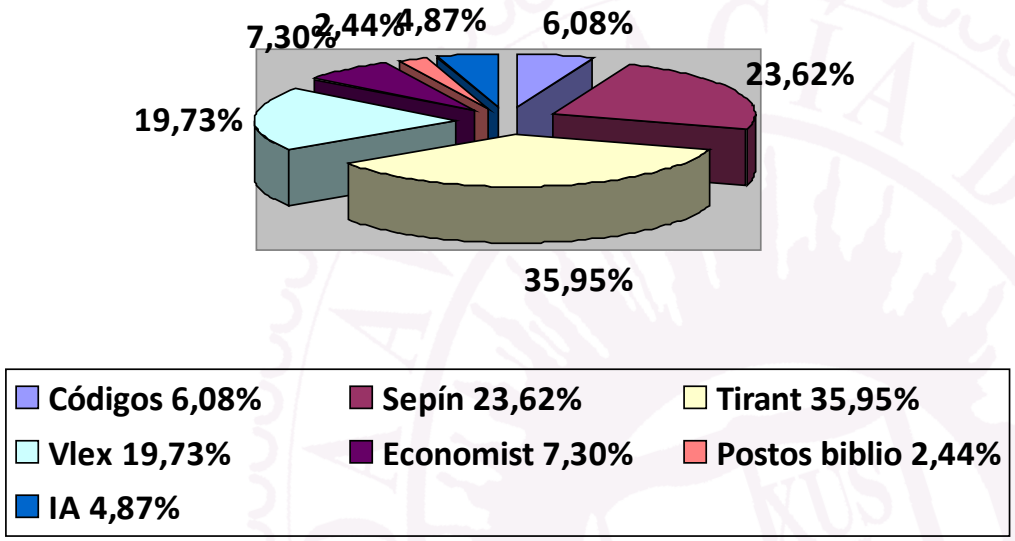
2.6.b) Biblioteca en liña:..... **9.700 €**

Nesta partida órzase a Biblioteca en Liña de Sepín, aplicación contrada coa editora xurídica Sepín co fin de ofrecer aos colexiados/as este recurso de consulta xurídica de forma totalmente gratuíta, ademais doutras bases de datos xurídicas á disposición dos colexiados/as nos postos informáticos situados na biblioteca.

2.6.c) Bases de datos na web: .....**28.862 €**

Corresponde co orzamento das distintas bases de datos xurídicas que se ofrecen na páxina web do colexio a todos os colexiados/as:

— Tirant lo Blanch: 14.762 €/ano
— Vlex: 8.100 €/ano
— Economist & Jurist: 3.000 €/ano
— Vlex e Sepín (postos biblioteca e sala de togas): 1.000 €/ano
— Base de datos IA: 2.000 €



2.7) Outros gastos colexiais

Nestas partidas órzanse os gastos de:

— **Guía colexial (1.000 €)**. Redúcese a partida ao imprimir menos exemplares en papel e remitirse a versión dixital aos colexiados/as.

— **Carné colexial (1.000 €).** Redúcese a partida ao ser menor o número de carnés que se imprimen en proporción co menor número de novas altas.

— **Adquisición de togas e limpeza (1.000 €).** Custo en limpeza de togas e compra para substituír as máis antigas ou deterioradas.

— **Revista colexial (600 €).** Redúcese considerablemente a partida, xa que a revista Avogacía Compostelá pasou a elaborarse en versión dixital (só se imprimen 50 exemplares en papel).

— **Mantemento da páxina web (1.000 €).** Órzase esta cantidade para posibles cambios no deseño da páxina web debido á implantación de novas aplicacións.

3) Gastos de persoal.

Increméntase este capítulo arredor dun 10 % debido ao incremento das cotizacións da Seguridade Social e ao **incremento das táboas salariais do Convenio de oficinas e despachos** publicado o 02.11.2026, no que se establece unha subida do salario base do 3 % a partir de novembro de 2026 e outro 3 % a partir de xaneiro de 2027 (se o IPC do 2026 é superior ao 4,5 %, a subida do 2027 incrementarase coa diferenza entre ese 3 % e o IPC final resultante de 2026).

Así mesmo, a Xunta de Goberno considera necesario unha subida doutro 4 % no salario base para compensar a perda no poder adquisitivo dos traballadores debido á subida do IPC nos últimos anos e no caso de que o IPC do 2026 supere o 4,5 % segundo o establecido no convenio.

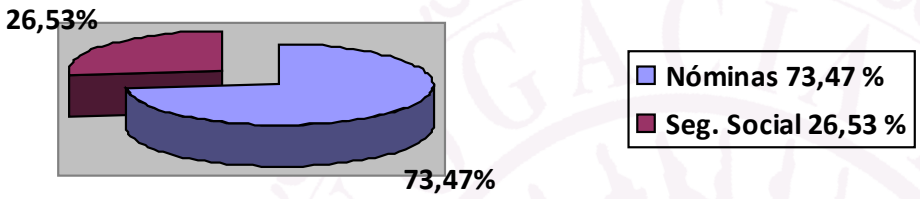
3.1.a) Soldos e salarios.....**245.568€**

3.1.b) Seguridade social.....**88.677 €**

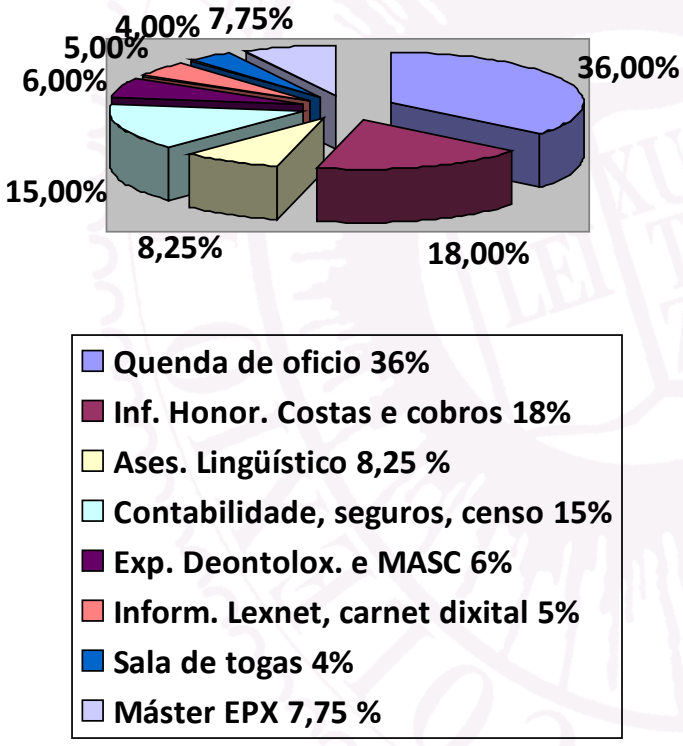
Total gasto presupostado: 334.245€

Nóminas: 245.568€ (73,47€)

Seguridade Social: 88.677€ (26,53%)



- **Distribución por funcións do coste laboral**



4) Outros gastos

4.1.a) Contribucións, impostos, IBI: .....**1.931,48 €**

Partida correspondente ao pagamento do IBI do local da sede principal (Eduardo Pondal, 4).

5) Transferencias a consellos, censos. .....72.000 €

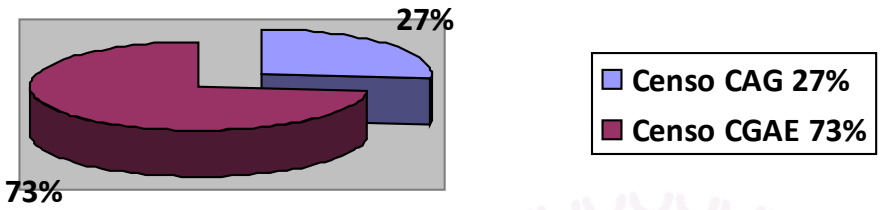
Nestas partidas órzase o pagamento do censo de letrados do CGAE e ao Consello da Avogacía Galega.

— CGAE: 52.600 € anuais

— CAG: 19.400 € anuais

Total presupostado 2027: 72.000€ (8,75% do gasto total)

- CGAE: 52.600€ (73%)
- CAG: 19.400€ (27%)



Determinación do gasto imputable prorrateado por colexiado e do retorno económico da cota colexial mediante a prestación de servizos e a concesión de beneficios de carácter colexial:

Gasto prorrateado por colexiado: importe que resulta de dividir o gasto total que se pretende repercutir entre o número de colexiados que deben soportalo.

Gasto total imputable / número de colexiados = Gasto prorrateado por colexiado anual

Total gasto: 823.315 €

Nº de colexiados: 1.309

823.315 € / 1.309 = **628,96 € (gasto por colexiado ao ano)**

Cotas colexiais:

- Cota colexiado exercente: 123,11 x 4 = 492,44 anuais
- Cota colexiado non exercente: 57,03 x 4 = 228,12 anuais

Conclusións

Elaborouse un orzamento similar ao dos exercicios anteriores e adecuado á situación financeira desta institución, asegurando sempre o bo funcionamento da corporación e o mantemento de todos os seus servizos.

Por todo isto, e co obxecto de atender as diversas obrigas que son competencia do Colexio, a Xunta de Goberno propón á Xunta Xeral a aprobación deste orzamento de gastos e ingresos para o exercicio 2027.

DETALLE POR CONTAS E SUBCONTAS

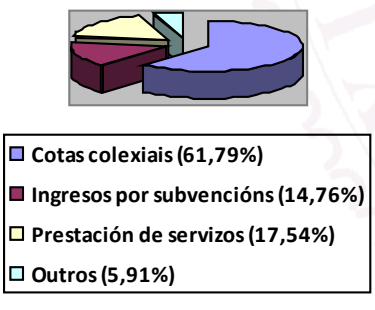
	2027
GASTOS	**823.315**
I. SERVIZOS E ACTIVIDADES	**278.127**
1.1 ACTIVIDADE ORDINARIA	**26.000**
1.1.a Actos corporativos organizados polo Colexio	22.000
1.1.b Actos corporativos non organizados polo Colexio	4.000
1.2 OUTRAS ACTIVIDADES - SEGUROS	**214.627**
1.2.a Seguro responsabilidade civil / Seguro accidentes	205.138
1.2.b Outros seguros	1.239
1.2.c Póliza decesos - Accidentes quenda de oficio	6.000
1.2.d Primas de seguros (local e seguro comunidade)	2.250
1.3 OUTROS SERVIZOS	**37.500**
1.3.a Congresos e outras actividades	18.000
1.3.b Formación, xornadas, cursos e bolsas	18.000
1.3.c Bolsas Escola de Práctica Xurídica	1.500
II. GASTOS XERAIS E DE ADMINISTRACIÓN	**137.012**
2.1 SERVIZOS DE PROFESIONAIS INDEPENDENTES	**28.000**
2.1.a Xestoría, as. contable, gab. comunicación, auditoría	16.000
2.1.b Letrados: monitorios, concello, IGVS, MASC	12.000
2.2 GASTOS SEDE COLEXIAL	**26.400**
2.2.a Reparacións e conservación (limpeza e outros)	16.000
2.2.b Sistemas de seguridade	650
2.2.c Auga e outros	250
2.2.d Electricidade	9.500
2.3 GASTOS OFICINA	**26.000**
2.3.a Material de oficina	5.000
2.3.b Mantemento informático (Colaboweb, mant. correo)	15.000
2.3.c Gastos diversos	3.000
2.3.d Material informático	3.000

2.4 COMUNICACIÓNS	**7.950**
2.4.a Mensaxería, correos, burofax	3.000
2.4.b Telefonía	4.950
2.5 ARRENDAMENTOS	**3.000**
2.5.a Renting	3.000
2.6 BIBLIOTECA / BASES DE DATOS WEB	**41.062**
2.6.a Adquisición libros (códigos e outros)	2.500
2.6.b Biblioteca on line e bases de datos biblioteca	9.700
2.6.c Bases de datos - web	28.862
2.7. OUTROS GASTOS COLEXIAIS	**4.600**
2.7.a Guía colexial	1.000
2.7.b Carné colexial	1.000
2.7.c Adquisición de togas - limpeza	1.000
2.7.d Revista colexial	600
2.7.e Páxina web - mantemento	1.000
III. PERSOAL	**334.245**
3.1. GASTOS DE PERSOAL	
3.1.a Soldos e salarios	245.568
3.1.b Seguridade Social	88.677
IV. OUTROS GASTOS	**1.931**
4.1.OUTROS GASTOS	
4.1.a Contribucións e impostos (IBI)	1.931
V. TRANSFERENCIAS CONSELLOS E CENSOS	
	72.000
5.1 TRANSFERENCIAS CONSELLOS	
5.1. Censo Consejo General de la Abogacía Española	52.600
5.2. Censo Consello Avogacía Galega	19.400

	2027
INGRESOS	**823.315**

I.- INGRESOS PROPIOS	**789.835**
1.1PRESTACIÓN DE SERVIZOS	**159.440**
1.1.a Ditames e informes	45.000
1.1.b Cursos e xornadas	1.000
1.1c Outros ingresos	4.886
1.1.d Seguro resp. civil / Seguro accidentes	105.138
1.1.e P.I. Catastral	600
1.1.f Mantemento contas correo icasantiago.org	2.816
1.2 COTAS COLEXIAIS	**508.795**
1.2.a Cotas de incorporación	5.400
1.2.b Cotas periódicas	503.395
1.3 INGRESOS POR SUBVENCIÓNS	**121.600**
1.3.a Infraestrutura quenda de oficio e SOX	95.000
1.3.b Subvs. Xunta de Galicia (galego)	19.000
1.3.c Outras subvencións (concello – vía previa / IGVS)	7.600
II.- INGRESOS FINANCEIROS	**13.500**
2.1. XUROS CONTA CORRENTE	13.500
III.-OUTROS INGRESOS	**19.980**
3.1. VARIOS	**19.000**
3.1.a San Raimundo	8.000
3.1.b Outros ingresos (Mutua/vLex/Aon)	8.500
3.1.c Venda de códigos e outros	2.500
3.2 PATROCINIOS E PUBLICIDADE	**980**
3.2.a Publicidade guía colexial e web	980

Estado de ingresos 823.315 €



Estado de gastos 823.315 €

